

## Stellenausschreibung Nr. L 08/18 (L Z.1)

Kennwort: „Personal“

Das LANDESAMT FÜR BERGBAU, ENERGIE UND GEOLOGIE (LBEG) sucht zum Juli 2018 für die Dauer einer Elternzeitvertretung von voraussichtlich einem Jahr (mit der Option auf Verlängerung) mit 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit eine/n

### **Sachbearbeiter/in Personalentwicklung /-sachbearbeitung**

#### Aufgaben:

Im GEOZENTRUM Hannover arbeiten drei große geowissenschaftliche Einrichtungen Seite an Seite: die Bundesanstalt für Geowissenschaften und Rohstoffe, das Landesamt für Bergbau, Energie und Geologie und das Leibniz-Institut für Angewandte Geophysik. Insgesamt beraten rund 1150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Bundesministerien, nachgeordnete Behörden, EU, Wissenschaft und Industrie und die niedersächsische Landesregierung zu geowissenschaftlichen Fragestellungen. Die drei Organisationen des Geozentrums werden von einer gemeinsamen Verwaltung betreut.

Im Personalreferat suchen wir Sie als Unterstützung in der Personalentwicklung und -sachbearbeitung sowie für koordinierende bereichsübergreifende Aufgaben.

#### Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder gleichwertig) in einem verwaltungs-, rechts-, sozialwissenschaftlichen oder betriebswirtschaftlichen Studiengang mit Vertiefung im Themenkreis Personalrecht/-management/-entwicklung oder Laufbahnausbildung für den gehobenen nichttechnischen Dienst oder Abschluss des Angestelltenlehrganges II
- Nachgewiesenes besonderes Interesse an der Personalarbeit (Personalentwicklung und Personalsachbearbeitung), z.B. durch Bachelorarbeit, Praktika oder bisherige Tätigkeiten
- Hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit, sicheres Auftreten
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten, gute Selbstorganisation
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Produkten

Idealerweise erfüllen Sie auch folgende Anforderungen:

- Erfahrungen in der Projektarbeit
- Berufliche Erfahrung in einer Behörde, bevorzugt in der Personalverwaltung
- Erfahrungen mit einem Dokumentenmanagementsystem und in SAP
- Kenntnisse im Arbeitsrecht

Dienstort ist Hannover. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 9 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen, Kommunikationssprache ist Deutsch. Das LBEG verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichberechtigung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen begrüßen wir daher besonders. Das LBEG ist bestrebt, den Anteil schwerbehinderter Menschen zu erhöhen, sie werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen ohne Bewerbungsmappe bis zum **13.03.2018** unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer **L 08/18** und des **Kennwortes** an das

Landesamt für Bergbau, Energie und Geologie  
- Personalreferat -  
Stilleweg 2, 30655 Hannover.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Bewerbungen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können.

Nähere Hinweise zu unserer Einrichtung finden Sie im Internet unter [www.lbeg.niedersachsen.de](http://www.lbeg.niedersachsen.de). Telefonische Auskünfte erteilt Frau Hiller unter der Telefonnummer 0511/643-2282.

Das LBEG interessiert sich dafür, über welches Medium Sie Kenntnis von dieser Stellenausschreibung bekommen haben. Bitte geben Sie daher an, wo Sie auf diese Stellenausschreibung zuerst aufmerksam geworden sind.